



Berufsfachschule Pharmazie (PTA)

Ihre Bildung ist unser Ziel !

Ziel

Berufsabschluss als

**Staatlich geprüfte pharmazeutisch-technische Assistentin
bzw. Staatlich geprüfter pharmazeutisch-technischer
Assistent**

Die Berufsfachschule Pharmazie ist ein zweieinhalbjähriger berufsqualifizierender Bildungsgang.

Bildungsgangprofil

Fachlich und pädagogisch ausgebildete Lehrkräfte mit viel Erfahrung bereiten auf die wichtigsten Tätigkeiten einer PTA/eines PTA in der späteren Berufspraxis vor:

- Im Vordergrund stehen das Informieren und Beraten von Patienten über die richtige Anwendung und Wirkung von Arzneimitteln. Neben dem Erlernen theoretischer Kenntnisse werden in unserer **Lehrapotheke mit Beratungstheke** Patientengespräche eingeübt.
- In unserem neu ausgestatteten **Galeniklabor** lernen Sie das Herstellen von verschiedensten Arzneiformen wie z.B. Salben und Zäpfchen.
- **Zwei chemische Labore** stehen für Qualitätsprüfungen von Arzneimitteln und deren Ausgangsstoffen zur Verfügung.
- In einem modern ausgestatteten **Biologieraum** mikroskopieren Sie Pflanzen. An jedem Platz steht ein Mikroskop zur Verfügung.
- Unser im Sommer 2013 eröffneter schuleigener **Heilpflanzengarten** – unser **Grünes Klassenzimmer** - ermöglicht anschauliches Lernen.

Die Ausbildung **im Überblick:**

- Zweijährige schulische PTA- Ausbildung im Vollzeitunterricht und anschließend 1. Teil der PTA-Prüfung
- Während der Ausbildung ein 160-stündiges (vier Wochen) Apothekenpraktikum in den Schulferien, um den Arbeitsplatz Apotheke kennenzulernen.
- Nach dem 1. Teil der PTA-Prüfung folgt ein halbjähriges Apothekenpraktikum mit monatlichem Verdienst und anschließendem 2. Teil der PTA-Prüfung (Apothekenpraxis-Prüfung)

	Lernbereiche/Unterrichtsfächer	Unterricht pro Woche (1. / 2. Jahr)	Abschlussprüfung
Berufsbezogener Lernbereich	Herstellen: Galenik/Galenische Übungen	8 / 9	schriftlich/praktisch
	Informieren und Beraten: Arzneimittelkunde	6 / 5	schriftlich
	Informieren und Beraten: Diätetik/Körperpflegekunde	2 / -	
	Informieren und Beraten: Medizinproduktkunde	- / 2	mündlich
	Informieren und Beraten: Gefahrstoff-, Umweltschutz- und Pflanzenschutzkunde	- / 2	mündlich
	Prüfen: Chem.-pharmazeut. Übungen	5	praktisch
	Prüfen: Botanik und Drogenkunde	2	schriftlich/praktisch
	Berufsfeld Apotheke: Gesetzeskunde	1	mündlich
	Berufsfeld Apotheke: EDV	- / 2	
	Allg. und pharmazeutische Chemie	4 / 2	schriftlich
Berufsübergreifender Lernbereich	Wirtschaft/Politik	2 (nur in einem Schuljahr)	
	Englisch	2 (nur in einem Schuljahr)	
	Deutsch/Kommunikation	2 (nur in einem Schuljahr)	

Aufnahmevoraussetzung und -verfahren

Aufnahmevoraussetzung ist der Mittlere Schulabschluss oder eine als gleichwertig anerkannte Schulbildung.

Die Aufnahme ist abhängig von der Zahl der zur Verfügung stehenden Plätze. Die Entscheidung über die Aufnahme erfolgt unter Berücksichtigung der Noten in den naturwissenschaftlichen Fächern und der Noten in den Fächern Deutsch, Englisch und Mathematik. Für einen höheren Schulabschluss oder eine abgeschlossene Berufsausbildung wird ein Bonus gewährt.

Die Anmeldung bzw. die Bewerbung ist jeweils **bis zum 28. Februar eines Jahres** einzureichen (Vordruck im Internet unter www.tls.neumuenster.de und im Schulsekretariat). Eine spätere Bewerbung mit dem verbesserten Abschlusszeugnis ist möglich.

Besonderheiten

Für die Ausbildung an der Berufsfachschule Pharmazie fallen zu Beginn der Ausbildung Kosten für die Beschaffung von Laborkleidung, Glasgeräten und eines Handbuches in Höhe von ca. 350,- € an. Gemeinsame Betriebsbesuche oder eine Klassenfahrt während der zweijährigen Ausbildungszeit gehören zur Ausbildung. Die dabei entstehenden Kosten sind von Ihnen zu tragen. Wir beraten gern über Unterstützungsmöglichkeiten. Die Förderung der Ausbildung durch die Bundesagentur für Arbeit ist möglich. Für den Besuch unserer öffentlichen Schule wird kein Schulgeld erhoben.

Neumünster, September 2015

Martina Klöfekom

Abteilungsleitung Berufsfachschule Pharmazie

Zu allen Fragen rund um Ihre Bewerbung beraten wir Sie gern individuell nach telefonischer Terminvereinbarung.

